

Projecte de Convivència i de Bones Pràctiques ESDAPC

Control de canvis

Versió	Data	Descripció de la modificació
1	Març - abril 2021	Elaboració Projecte de Bones Pràctiques i de Convivència
2	Setembre 2021	Actualització punt 10.
3	Maig - juny 2024	Actualització: <ul style="list-style-type: none">- Canvi del nom del document: de Pla de Bones Pràctiques i Convivència a Projecte de Convivència i Bones Pràctiques (PCBP).- Contextualització del centre, en relació amb el Projecte de Direcció del període 2024-28.- Actualitzades les diagnosis als apartats 7, 8 i 9.- Eliminades la concreció de les actuacions als apartats 7, 8 i 9 que formaran part del PGA.- Afegit 'Pla d'igualtat de gènere' en alguns apartats.- Revisió dels integrants de la comissió de convivència.- L'annex 1, Guia d'usos no sexistes de la llengua s'elimina el contingut i es referència la seva consulta al Pla d'Igualtat de Gènere de l'ESDAPC.- Marca ESDAPC.- Revisió d'estil.

ÍNDEX

ÍNDEX	3
1. INTRODUCCIÓ	5
2. NORMATIVA	5
3. CONTEXTUALITZACIÓ DEL CENTRE	6
4. PRINCIPIS I OBJECTIUS QUE ORIENTEN EL PCBP	7
5. ELEMENTS QUE HA DE CONSIDERAR EL PCBP	8
5.1. Nivells d'actuació	8
5.2. Àmbits d'actuació	8
5.2.1. Temes que es desenvolupen per nivell	8
6. OBJECTIUS ESPECÍFICS I INDICADORS	9
7. VALORS I ACTITUDS QUE AFAVOREIXEN LA CONVIVÈNCIA	13
7.1. Coeducació	13
7.1.1. Diagnosi i actuacions de la institució:	13
7.2. Educació intercultural	15
7.2.1 Diagnosi i actuacions de la institució:	15
7.3. Sostenibilitat i innovació social	16
7.3.1 Diagnosi de la institució:	16
7.4. Gestió personal, consciència social i habilitats relacionals	17
7.4.1 Diagnosi de la institució:	17
7.5. Respecte	18
7.5.1 Diagnosi de la institució:	18
7.6. Esforç i responsabilitat	19
7.6.1 Diagnosi de la institució:	20
7.7. Gestió positiva dels conflictes	21
7.7.1 Diagnosi de la institució:	21
7.8. Inclusió	22
7.8.1 Diagnosi de la institució:	22
8. RESOLUCIÓ DE CONFLICTES	22
8.1. Absentisme	22
8.1.1 Diagnosi de la institució:	23
8.2. Conflictes greus	23
8.2.1 Diagnosi de la institució:	24
8.3. Gestió i resolució positiva dels conflictes	24
8.3.1 Diagnosi de la institució:	25
9. ORGANITZACIÓ DE CENTRE	25
9.1. Acollida	25

9.1.1 Diagnosi de la institució:	26
9.2. Comunicació	26
9.2.1 Diagnosi de la institució:	27
9.3. Estructura i gestió de recursos	27
9.3.1 Diagnosi de la institució:	28
9.4. Norma	28
9.4.1 Diagnosi de la institució:	28
9.5. Participació	29
10. COMISSIÓ DE LA CONVIVÈNCIA I LA IGUALTAT	30
10.1. Presentació	30
10.2. Tasques i funcions	30
10.4. Calendari de reunions	31
11. CODI DE CONDUCTA	31
11.1. Objecte	32
11.2. Àmbit d'aplicació	32
11.3. Principis ètics generals	32
11.4. Presentació	32
11.5. Règim d'incompatibilitats	33
11.6. Comissió de Control Intern del Codi de Conducta	33
11.7. Funcions de la Comissió de Control Intern del Codi de Conducta	33
11.8. Funcionament de la Comissió de Control Intern del Codi de Conducta	33
11.9. Confidencialitat de les queixes presentades	34
11.10. Règim sancionador	34
12. PRESENCIA EQUILIBRADA DE DONES I HOMES ALS ÒRGANS DE GOVERN I DE REPRESENTACIÓ	34
13. ANNEXOS	35
13.1. Guia d'usos no sexista de la llengua	35
13.2. Protocol per a la prevenció, detecció i actuació contra les situacions d'assetjament, ciberassetjament, assetjament sexual, per raó de sexe, identitat de gènere i orientació sexual i la violència masclista	35

1. INTRODUCCIÓ

El Projecte de Convivència i Bones Pràctiques (PCBP) de l'ESDAPC és l'instrument on es reflecteixen les accions que la institució desenvolupa, a tots els nivells, i des de tots els òrgans de govern, coordinació i participació, per capacitar tota la comunitat educativa per a la convivència i la gestió positiva dels conflictes, tot responent a les necessitats concretes per mantenir i anar millorant el bon clima escolar i contribuir a l'èxit personal, acadèmic, social i laboral de tots/es els/les alumnes, en el marc d'una societat complexa, de la qual el centre és el reflex.

Com a centre educatiu tenim un espai privilegiat i únic a tot Catalunya (set campus repartits pel territori català) per ensenyar i aprendre a viure i convida, així com per fomentar i liderar la convivència en el propi centre i en l'entorn, tot establint els lligams necessaris i entenent la convivència no com la simple coexistència sinó com la necessària relació entre persones per aconseguir una major i millor cohesió social.

La convivència demana la formació integral de la persona, i es fonamenta en els valors que defensem en el nostre projecte educatiu: la territorialitat, la qualitat, l'excel·lència, la pluralitat, la participació democràtica, la inclusió, la igualtat, l'equitat i la igualtat d'oportunitats el respecte a la diferència, la sostenibilitat, la innovació social i la gestió positiva dels conflictes. Per educar en la convivència hem de posar l'accent en les relacions, en tot allò que ens uneix, en aquelles activitats que promouen fer coses plegats, espais compartits i oberts (com són la tutoria i les activitats entre campus, grups d'alumnes, equips docents i de centre) que facilitin el coneixement i el reconeixement que potenciïn la confiança mútua, el diàleg i l'apropament, tot creant els lligams emotius necessaris.

Quant a la gestió dels conflictes, del tot inevitables com a part de les relacions socials en una societat complexa com la nostra, els afrontem de forma positiva, per aconseguir una societat més cohesionada i menys exclouent, on la inclusió i l'educació intercultural ha de contribuir a garantir la igualtat i a respectar la diversitat. Es tracta d'un projecte lligat als diversos projectes que es desenvolupen en el centre, al seu Verifica, a les NOFC, el Pla d'acció tutorial (PAT), la guia de l'estudiant i guia del professorat, projectes que creixen i es desenvolupen any rere any, en el qual han intervingut tots els membres de la comunitat educativa, que l'han elaborat fruit del consens i de la convergència de totes les opinions i posicions dels diferents sectors de la comunitat educativa.

2. NORMATIVA

- La [Llei orgànica 2/2006](#), de 3 de maig, d'educació, estableix a l'article 121.2 l'obligatorietat que tots els centres elaborin un Pla de convivència i l'incloguin dins el Projecte educatiu de centre.
- La [Llei Orgànica 8/2013](#), de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, determina a l'article 124.1 que els centres inclouran a la programació general anual el

seu pla de convivència i totes aquelles actuacions i activitats programades per al foment de la convivència escolar.

- La [Llei 12/2009](#), del 10 de juliol, d'educació, disposa a l'article 30 que l'aprenentatge de la convivència és un element fonamental del procés educatiu i així ho ha d'expressar el projecte educatiu de cada centre. Els centres han d'establir mesures de promoció de la convivència.
- El [Decret 102/2010](#), de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, disposa a l'article 23.2 que les normes d'organització i funcionament del centre ha d'incorporar les mesures de promoció de la convivència establertes en el centre.
- La [Resolució ENS/585/2017](#), de 17 de març, per la qual s'estableix l'elaboració i la implementació del Projecte de convivència en els centres educatius dins el marc del Projecte educatiu de centre, determina que els centres educatius del Servei d'Educació de Catalunya han de tenir implementat el Projecte de convivència en el marc del seu Projecte educatiu, en un termini màxim de tres anys a partir de la data de publicació.
- [Llei 17/2015, de 21 de juliol](#), d'Igualtat Efectiva d'Homes i Dones, que estableix i regula els mecanismes i recursos per fer efectiu el dret a la igualtat i a la no discriminació per raó de sexe en tots els àmbits, etapes i circumstàncies de la vida; i a assolir la construcció de noves pautes de relació entre dones i homes basades en el respecte i l'equitat.
- [Guia d'usos no sexistes de la llengua](#), de la Generalitat de Catalunya de juliol de 2011. Als annexos es pot veure el document resum que ESDAPC aplica a la institució.

3. CONTEXTUALITZACIÓ DEL CENTRE

L'ESDAPC és l'Escola Superior de Disseny i d'Arts Plàstiques de Catalunya, centre públic de titularitat de la Generalitat de Catalunya. Fou creada l'any 2010 (mitjançant l'Acord GOV/129/2010, de 13 de juliol) amb una organització territorial de set seus: La Llotja i Deià a Barcelona, Ondara a Tàrrrega, Olot, Serra i Abella a l'Hospitalet de Llobregat, Pau Gargallo a Badalona i Vic.

Els ensenyaments que s'imparteixen són de Grau i Màster oficials en Ensenyaments Artístics Superiors i dins del marc de l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES).

El Títol de Grau de Disseny, de quatre anys acadèmics i equivalent a tots els efectes a un grau del marc superior universitari de l'EEES té la verificació de l'AQU. Consta de 240 crèdits i està estructurat en un any comú i tres d'especialització. Les quatre especialitats que s'imparteixen són: Gràfic, Interiors, Moda i Producte.

El centre imparteix també estudis de màster en ensenyaments artístics, actualment el de Co-disseny social aplicat a projectes del sector públic. Estudis amb una durada d'un any acadèmic i de 60 crèdits ECTS. És un màster oficial adaptat a l'EEES i té la verificació de l'AQU.

L'alumnat és l'eix al voltant del qual s'estableix el projecte educatiu. Els grups reduïts, amb un màxim de 24 places per curs en el cas d'estudis de grau i 15 places en el cas d'estudis de màster, que garanteixen una atenció directa i un seguiment personalitzat. Amb preus públics, es realitza una ferma aposta per la formació professionalitzadora, que permet a l'alumnat adquirir coneixements i habilitats per a una incorporació amb èxit en el mercat laboral. El professorat té experiència en el món laboral del seu àmbit i reconeixements nacionals i internacionals.

4. PRINCIPIIS I OBJECTIUS QUE ORIENTEN EL PCBP

Els principis que orienten l'acció del Projecte de Convivència i Bones Pràctiques (PCBP) de l'ESDAPC són:

- La participació i la corresponsabilització de la comunitat educativa i dels agents educatius de l'entorn per tal d'aconseguir una actuació compartida i coherent, eficaç i eficient, fonamentada en una cultura dialògica i intercultural, basada en l'acord i la norma, i concretada amb fermesa, rigor i afecte.
- L'actuació global i integral, perquè amb mesures parcel·lades no s'aconsegueix un clima necessari per a la convivència. Cal un plantejament integral i coordinat de tota la comunitat educativa, partint d'un procés d'aprenentatge col·lectiu i amb una organització que gestioni, articuli i doni sentit a les actuacions i als processos.
- La descentralització, perquè cal que les decisions siguin contextualitzades. El PCBP ha de respondre a una necessitat percebuda col·lectivament, ha de ser flexible i ha de ser fruit d'un procés d'aprenentatge dels diferents agents educatius.
- La normalitat, per tal d'adoptar, sempre que sigui possible, les propostes més clares, més properes i més integradores.
- La millora constant de les actuacions, a fi de donar una resposta ajustada a les necessitats més greus i més urgents i establir els instruments i els indicadors que permetin anar ajustant les estratègies, les actuacions i els recursos per a la consecució dels objectius.

Els objectius que emmarquen l'acció del PCBP de l'ESDAPC són:

- Assegurar i garantir la participació, la implicació i el compromís de tota la comunitat escolar.
 - Ajudar cada alumne/a a relacionar-se amb si mateix, amb els/les altres i amb el món.
 - Potenciar l'equitat i el respecte a la diversitat de l'alumnat en un marc de valors compartits.
 - Fomentar la mediació escolar i la cultura del diàleg com a eina bàsica en la gestió del conflicte.
 - Fomentar una cultura de bona convivència i la no-violència, juntament amb els valors que fan possible preservar i enriquir la vida de totes les persones.
- Promoure la igualtat de gènere: oferint la mateixa igualtat d'oportunitats a homes i dones, tenint en compte i respectant les diferències de sexe i valorant-les.

5. ELEMENTS QUE HA DE CONSIDERAR EL PCBP

5.1. Nivells d'actuació

El plantejament global i integral que requereix el nostre PCBP comporta abordar-lo des de diferents nivells d'actuació:

- a. Valors i actituds a les quals contribueixen tots els membres de la comunitat educativa. Amb les nostres actuacions, hem d'aconseguir que tots/es els/les alumnes millorin en les competències de relació amb si mateix, amb els altres i amb el món, per tal d'aconseguir l'èxit personal, acadèmic, social i laboral, i el respecte als altres.
- b. Resolució de conflictes. En situacions que atempten contra la convivència posem en marxa mecanismes d'actuació (diàleg i mediació) des d'una visió positiva: recuperar la relació, reparar-ne els danys i aportar resolucions positives.
- c. Marc organitzatiu. Es preveuran els aspectes organitzatius necessaris que afavoreixin, i no dificultin, gestionar, articular i donar sentit a les actuacions i els processos, en els moments concrets i donades les característiques del conflicte.

5.2. Àmbits d'actuació

D'acord amb el plantejament global i integral proposat, és necessari que l'acció entre tots els/les agents educatius/ves que intervenen en els diferents espais i temps dels/de les nostres alumnes es faci de manera coordinada i coherent, per la qual cosa, les accions del Projecte de Convivència han de plantejar-se en els seus tres àmbits d'intervenció: centre, aula i entorn en el sentit més ampli.

En el primer nivell tenim les accions portades a terme en les tutories mitjançant la reunió de tutors/es. I si bé parlem d'un àmbit d'actuació de centre i de comunitat educativa, hem de posar en relleu tota la tasca educativa amb l'alumnat: la seva participació i complicitat, l'entorn i els serveis educatius i de suport a la nostra tasca.

5.2.1. Temes que es desenvolupen per nivell

Els temes prioritaris del PCBP que es desenvolupen organitzats per nivells d'actuacions i per a tots els àmbits són:

- Valors i actituds: Coeducació, Educació intercultural, gestió personal, habilitats, relacions, consciència social, innovació social, sostenibilitat, en el respecte, en l'esforç i la responsabilitat, en la gestió positiva dels conflictes i inclusió.
- Resolució de conflictes: Absentisme, conflictes greus i gestió i resolució positiva dels conflictes.
- Marc organitzatiu: Acollida, comunicació i participació, estructura i gestió de recursos i normes.

6. OBJECTIUS ESPECÍFICS I INDICADORS

Missió: Contribuir a l'èxit personal, acadèmic, social i laboral de l'alumnat, així com a la cohesió social i la promoció de valors democràtics.

OBJECTIUS GENERALS	OBJECTIUS ESPECÍFICS	INDICADORS
1. Implementar el PCBP global, que es vagi revisant i actualitzant, amb la participació, la implicació i el compromís de tota la comunitat educativa.	1.1. Sensibilitzar la comunitat educativa de la necessitat de fer viure el PCBP amb la implicació i el compromís de tots els agents educatius.	- Relació d'actuacions de sensibilització: activitats de tutoria, entre professorat, entre alumnat.
	1.2. Fer seguiment, una vegada la diagnosi inicial, sobre situació de la convivència a l'ESDAPC.	- Existència d'una diagnosi i del seguiment sobre la situació de la convivència del centre.
	1.3. Crear espais necessaris per afavorir la participació dels diferents sectors de la comunitat (comissió de convivència)	- Existència de la comissió de bones pràctiques, convivència i igualtat.
	1.4. Incrementar la formació de la comunitat educativa en relació amb la convivència, així com de les activitats compartides d'aula, entorn i centre.	- Oferta d'accions formatives i d'activitats. - Percentatge de professors/es format en temes de convivència i bones pràctiques.
2. Ajudar a cada alumne/a a relacionar-se amb si mateix, amb els altres i amb el món.	2.1. Potenciar les competències socioemocionals (gestió personal, consciència social i habilitats relacionals).	- Pla d'Acció Tutorial (PAT) i acció educativa del professorat a les aules.
	2.2. Potenciar habilitats i competències necessàries per a la gestió positiva dels conflictes.	- Pla d'Acció Tutorial d'actuacions per treballar la gestió positiva de conflictes. - Relació d'estratègies del centre que

		afavoreixin la gestió positiva dels conflictes (tutor/a, orientador/a, tutoria compartida...)
	2.3. Educar a l'alumnat en el desenvolupament d'uns valors instrumentals (respecte, esforç, responsabilitat,...) que els permeti formar-se com a futurs ciutadans responsables i compromesos.	- Accions de mobilitat d'estudiants i intercanvis. - Actuacions dins del Pla d'Acció Tutorial que promoguin l'ajuda entre iguals a l'aula i al centre.
	2.4. Potenciar la competència social i ciutadana de l'alumnat.	- Potenciar l'anàlisi crítica i la presa de decisions (PAT).
	2.5. Educar en el valor de la norma i potenciar la participació de l'alumnat en la seva elaboració.	- Pla d'Acció Tutorial. (accions orientades el valor de la norma per a la convivència i les bones, existència d'espais per l'alumnat pel diàleg...)
3. Potenciar l'equitat i el respecte a la diversitat de l'alumnat i de la resta de persones que formen part de la comunitat educativa.	3.1. Garantir l'òptima incorporació dels nous membres de la comunitat escolar.	- Pla d'acollida (guia de l'estudiant i guia del professorat) - Pla d'Acció Tutorial. Enquestes del grau de satisfacció.
	3.2. Promoure una cultura inclusiva que respecti i valori les diferències en un marc de valors compartits.	- Pla d'igualtat del Departament d'educació. - Pla d'Acció Tutorial. - Pla d'inclusió (Pdl). - Pla d'igualtat de gènere (PI dG)
	3.3. Gestionar la diversitat cultural, religiosa, personal o de qualsevol mena.	- Inclusió en les NOFC. - Pla d'Inclusió. - Pla d'igualtat de gènere
	3.4. Potenciar l'educació intercultural.	- Relació d'accions per visibilitzar la diversitat existent al centre.
	3.5. Prevenir l'absentisme	- Protocol d'acollida (guia de

	i facilitar la reincorporació de l'alumnat absentista.	l'estudiant i guia del professorat) - Pla d'Acció Tutorial. - Índex d'absentisme, índex d'abandonament escolar.
	3.6. Promoure la participació de l'alumnat en les activitats complementàries.	- Percentatge d'alumnes que participen en les activitats del centre. Relació d'activitats que es realitzen al centre, entre campus.
4. Fomentar la mediació escolar i la cultura del diàleg com a eina bàsica en la gestió del conflicte.	4.1. Sensibilitzar la comunitat educativa en la importància del valor del diàleg i la gestió positiva dels conflictes.	- Actuacions de sensibilització portades a terme en el centre.
	4.2. Organitzar el servei de mediació al centre amb la participació dels diferents membres de la comunitat educativa.	- Servei de mediació. - Nombre de casos atesos i resolts o no resolts, però minimitzats. - Percentatge de casos atesos resolts.
	4.3. Formar les persones perquè siguin capaces d'informar-se, entendre i analitzar críticament situacions de conflicte social i de violència	- Pla d'Acció Tutorial.
	4.4. Elaborar una estructura organitzativa i una gestió de recursos que afavoreixin la convivència i el clima escolar.	- Pla d'Acció Tutorial (tutors/es de referències, tutories individualitzades) - Organització dels espais per afavorir la convivència. Espais de relació informal pels diferents col·lectius del centre.
5. Fomentar una cultura de benestar social i de convivència mitjançant la innovació social i la	5.1. Participatiu en iniciatives i projectes compromesos en sostenibilitat, ecoeficiència i la innovació social.	- Relació d'iniciatives en les quals participa el centre.

sostenibilitat.	5.2. Potenciar la participació de tots els sectors de la comunitat escolar com a element bàsic per garantir la convivència, la sostenibilitat i la innovació social.	- Grau de participació de l'alumnat i del professorat en la vida i activitats del centre així com els òrgans col·legiats.
	5.3. Afavorir els canals de comunicació de la institució com a elements facilitadors de la sostenibilitat, benestar i innovació.	- Relació d'eines i canals de comunicació del centre que afavoreixin la comunicació entre els diversos sectors de la comunitat educativa (correu electrònic, bústia de suggeriments i reclamacions, intranet...) - Existència de canals de comunicació entre alumnat, empreses PAS i professorat. - Relació d'estratègies de projecció i comunicació externa del centre (revistes, webs, blocs...)
6. Promoure la igualtat de gènere (coeducació): oferint la mateixa igualtat d'oportunitats a homes i dones, tenint en compte i respectant les diferències de sexe i valorant-les.	6.1. Incorporar la perspectiva de gènere i la igualtat real i efectiva dels homes i les dones.	- Ús d'un llenguatge gràfic, escrit i oral, respectuós, inclusiu i no sexista. - Representació equitativa de dones i homes en els càrrecs de responsabilitat, en els òrgans col·legiats i de participació i en els grups de treball. - Integració de la perspectiva de gènere en els projectes, programes i documents institucionals. - Pla d'igualtat de gènere
	6.2. Garantir una educació sense estereotips sexistes: per garantir una educació sense estereotips sexistes ni discriminacions.	- Actuacions específiques per tractar situacions de conflicte de caràcter sexista o homofob. (PAT) <u>Protocol per a la prevenció, detecció i actuació contra les situacions d'assetjament, ciberassetjament, assetjament sexual i la violència de</u>

		<p><u>gènere</u></p> <p>- Pla d'igualtat de gènere</p>
	<p>6.3. Garantir la prevenció i la detecció de la violència de gènere.</p>	<p>- <u>Protocol per a la prevenció, detecció i actuació contra les situacions d'assetjament, ciberassetjament, assetjament sexual i la violència de gènere.</u></p> <p>- Eines específiques del Departament d'Educació mitjançant el <u>PLa Les Escoles Lliures de Violència (LELV)</u>.</p> <p>- Pla d'Acció Tutorial.</p> <p>- Pla d'igualtat de gènere.</p>
	<p>6.4. Promoure la inclusió de la perspectiva de gènere, la coeducació i la igualtat d'oportunitats en les activitats formatives.</p>	<p>- Formació del professorat en igualtat i perspectiva de gènere.</p> <p>- Pla d'igualtat de gènere.</p>

7. VALORS I ACTITUDS QUE AFAVOREIXEN LA CONVIVÈNCIA

7.1. Coeducació

La coeducació fa referència a l'acció educativa fonamentada en el reconeixement de les potencialitats i individualitats, independentment del seu sexe, orientació afectivosexual, identitat o expressió de gènere, potenciant així la igualtat real d'oportunitats.

La coeducació ens proporciona, tant a l'alumnat com al professorat i a tota la comunitat educativa, estratègies que poden modificar les relacions de poder, d'abús i de limitacions estereotipades per a cada gènere i transformar-les en relacions més justes i plurals.

7.1.1. Diagnosi i actuacions de la institució:

	<p>1. Sensibilitzar al Claustre sobre la importància d'una acció educativa que potencien la igualtat d'oportunitats per tothom:</p> <p>a) Actuacions específiques de sensibilització (claustrs, reunions informatives, comissions mixtes...) per compartir la necessitat de treballar la coeducació.</p> <p>b) Compartir la necessitat de treballar en la prevenció de la violència de gènere o per motius d'identitat de gènere, expressió de gènere o orientació afectivosexual.</p>
--	--

<p>CENTRE</p>	<p>c) Presentació del <i>Protocol per a la prevenció, detecció i actuació contra les actuacions assetjament, ciberassetjament, assetjament sexual, per raó de sexe, identitat de gènere i orientació i expressió sexual i la violència de gènere.</i></p> <p>d) Conèixer el Pla d'igualtat de gènere ESDAPC</p> <p>2. Incorporar la coeducació i la prevenció de la violència masclista o homòfoba als diferents documents de centre:</p> <p>a) Recollir-ho en les NOFC.</p> <p>b) Supervisió de l'ús correcte del llenguatge no sexista en tots els documents de centre (NOFC, PAT, guies docents...)</p> <p>c) Incloure a les NOFC normes claus que garanteixin el respecte a tothom i la no discriminació per raó de gènere, d'identitat de gènere, d'expressió de gènere o per orientació afectivosexual.</p> <p>d) Incloure activitats relacionades amb la coeducació en el PAT.</p> <p>3. Elaboració i implementació del <i>Protocol per a la prevenció, detecció i actuació contra les actuacions assetjament, ciberassetjament, assetjament sexual, per raó de sexe, identitat de gènere i orientació i expressió sexual i la violència de gènere.</i></p> <p>4. Planificació d'estratègies de prevenció de les desigualtats de gènere i relacions d'abús de poder.</p> <p>a) Es promou la gestió positiva de situacions de conflicte vinculada a comportaments i actituds de caràcter sexista, d'identitat de gènere, expressió de gènere o orientació afectivosexual.</p> <p>b) Espais que facilitin el suport entre iguals.</p> <p>c) Recollida de les incidències i conflictes de caràcter de sexe, d'identitat de gènere, expressió de gènere o orientació afectivosexual.</p> <p>5. Es potencia la participació de tot l'alumnat en igualtat de condicions i d'oportunitats.</p>
<p>AULA</p>	<p>1. Dins del PAT es desenvolupen mesures, estratègies i actuacions per educar a l'alumnat en el respecte i la no discriminació per raons de sexe, d'identitat de gènere, d'expressió de gènere o per orientació afectivosexual.</p> <p>a) S'inclou l'ús habitual del llenguatge inclusiu i no sexista que dona el mateix protagonisme a tot l'alumnat.</p> <p>b) Es potencia l'espai de tutoria per establir diàlegs sobre el respecte a la diferència i l'equitat.</p> <p>c) S'ajuda l'alumnat a analitzar situacions de conflicte vinculades a comportaments i actituds de caràcter sexista i/o de caràcter LGBT-fòbic.</p> <p>d) Es fan activitats vinculades amb campanyes d'organismes que treballen per la igualtat de gènere i la prevenció de la violència masclista i la LGBT-fòbia (Dia internacional LGBTI,...)</p> <p>2. S'incorpora enfocament coeducatiu als continguts.</p> <p>3. Es promou la participació i la relació de tot l'alumnat de manera igualitària i lliure d'estereotips.</p>

ENTORN	1. Participació en xarxes de centres que treballen en la coeducació i en la prevenció de la violència masclista o per motius d'orientació afectivosexual, identitat de gènere i expressió de gènere. (projectes LGTBI, ...)
---------------	---

7.2. Educació intercultural

L'Educació intercultural té com a finalitat última la igualtat en drets, deures i oportunitats de totes les persones i el dret a la diferència en un marc de valors convivencials compartits, tot promovent espais de relació i inclusió. Al mateix temps, promou l'ús de la llengua catalana en un marc plurilingüe com un element de cohesió i igualtat d'oportunitats.

Els eixos bàsics sobre l'educació intercultural són:

- La igualtat d'oportunitats, tant en l'accés com en el procés, i les altres expectatives de tot l'alumnat- l'equitat.
- El reconeixement i el valor de la diferència com una forma d'igualar-nos en dignitat, però també de créixer i conviure sumant des de les singularitats que tots tenim.
- Promoure un marc de valors i elements compartits que configurin també una identitat col·lectiva.

7.2.1 Diagnosi i actuacions de la institució:

CENTRE	<p>1. Sensibilitzar al claustre sobre la importància de la interculturalitat a l'ESDAPC.</p> <p>2. Es recullen en els documents de la institució la perspectiva intercultural (Pla d'Acció Tutorial (PAT), Pla d'Inclusió (PdI) i Pla d'Igualtat de Gènere (PdIG), Guia de l'estudiant, Guia del professorat, Guia de l'Orientació Educativa)</p> <p>3. S'estableixen propostes d'actuacions específiques a l'alumnat per conèixer i respectar la diversitat social i cultural i promoure les relacions interpersonals:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Es promou la gestió d'espais per tal que hi pugui participar tothom. b) S'ofereixen espais de diàleg i mediació entre iguals per la resolució positiva dels conflictes (tutories). c) Es fomenta la participació dels campus en convocatòries, jornades i concursos que fomenten la interrelació de cultures.
AULA	<p>1. Es potencia des del PAT el reconeixement a la diferència i la diversitat cultural. (delegat/a, espais de reflexió, acció tutorial compartida).</p> <p>2. Es planteja el currículum de les diferents àrees i matèries des d'una perspectiva intercultural: (tenir present la varietat de llengües d'origen).</p>

	3. Es promou la inclusió a l'aula a tot l'alumnat. (Pla inclusió, Guia de l'estudiant, Guia del professorat, Guia de l'Orientació Educativa, Pla d'igualtat de gènere ESDAPC).
ENTORN	1. Coordinació amb les entitats de l'entorn del centre per promoure l'educació intercultural. (col·laborar amb entitats, en projectes...)

7.3. Sostenibilitat i innovació social

La innovació social fa referència a noves idees, models i serveis que tenen la virtut de satisfer noves necessitats socials i de benestar des de noves relacions entre els agents implicats en una cultura col·laborativa. Aquest valor busca la millora en el benestar, les condicions de vida, el nivell cultural, la gestió econòmica i productiva la igualtat i inclusió social o la sostenibilitat ecològica del territori on s'intervé.

La sostenibilitat va més enllà de la preservació dels recursos naturals i adaptar un model de desenvolupament menys agressiu amb el medi ambient. Implica, en canvi, un equilibri de l'ésser humà amb ell mateix i amb la societat del qual és una part constitutiva. L'educació sostenible hauria de ser aprendre a relacionar-nos de manera sencera, harmònica i, per tant, saludable, amb nosaltres mateixos, amb la comunitat humana i planetària. Aprendre a ser un mateix és un aprenentatge que dura tota la vida.

7.3.1 Diagnosi de la institució:

L'ESDAPC és una institució pública i socialment responsable, que treballa per:

- Fomentar una cultura socialment responsable, afavorir les relacions interpersonals saludables, un consum responsable i la cura de l'entorn.
- Promoure la innovació i la transformació social creant sinergies amb l'entorn i contribuint al seu benestar i a la creació de valors.
- Sensibilitzar a la comunitat educativa cap a un model més sostenible, més equitatiu i orientat al bé comú. Valors democràtics i solidaris, la creació i distribució equitativa de la riquesa, la igualtat de gènere i el respecte a la diversitat són valors fonamentals en la nostra institució i que es comparteixen a tota la comunitat educativa.
- Oferir transparència en la gestió i el diàleg obert amb la societat, que fomenta la participació, la confiança i en compromís amb la institució. Es facilita la comunicació interna i el coneixement mutu entre els diferents grups d'interès que integren la comunitat educativa per fer possible el desenvolupament harmònic dels coneixements destinats al perfeccionament de les persones i de la seva convivència en la societat plural i democràtica.
- Educar en els valors de la sostenibilitat (cultural, econòmica, social i mediambiental) i promou i aplica el Pla d'Acció Tutorial.

7.4. Gestió personal, consciència social i habilitats relacionals

Aquest valor ens ha de facilitar el treball cooperatiu i la gestió positiva dels conflictes, de tal manera que es contribueixi a generar un bon clima de convivència. En aquest sentit, un ambient relacional positiu, amb vincles de confiança i suport, pot facilitar que l'aprenentatge sigui més significatiu, interessant i engrescador i al mateix temps l'èxit educatiu.

7.4.1 Diagnosi de la institució:

CENTRE	<p>1. Sensibilització a la comunitat educativa sobre la importància de la consciència emocional, regulació emocional, autonomia emocional, la competència social i les competències per a la vida i el benestar en els processos educatius (mitjançant les reunions, coordinacions...)</p> <p>2. En els documents de centre es recull la necessitat de treballar els valors de l'educació per la gestió personal, consciència socials, habilitats relacionals i motivacionals.</p> <p style="margin-left: 20px;">a) En la guia del nou alumnat i la guia del nou professorat es té en compte l'assessorament personalitzat, l'orientació, i l'acompanyament per un millor sentiment de pertinença i vinculació amb la institució.</p> <p style="margin-left: 20px;">b) Dins del PAT, a través de les tutories es fa seguiment més personalitzat a l'alumnat.</p> <p>3. Promovem accions i estratègies per fomentar una bona gestió personal, la consciència social, habilitats socials, la motivació i la comunicació per una millor convivència entre els membres de la comunitat escolar:</p> <p style="margin-left: 20px;">a) Es potencien espais de relació informal entre tots els membres de la comunitat educativa (llició inaugural, actes de final de semestre, jornades per campus, per especialitat i transversals, celebracions, acte de graduació, etc.).</p> <p style="margin-left: 20px;">b) S'utilitzen canals de comunicació per afavorir la relació entre els membres de la comunitat escolar i el sentiment de pertinença al centre.</p>
AULA	<p>1. Es desenvolupen, en el marc d'acció tutorial, mesures i estratègies per educar en la presa de decisions referides a la vida acadèmica i professional, partint com a base la motivació, la coavaluació de l'alumnat.</p> <p style="margin-left: 20px;">a) Tutories individualitzades per l'alumnat.</p> <p style="margin-left: 20px;">b) Activitats per desenvolupar estratègies d'autoconeixement, capacitat de resiliència.</p> <p style="margin-left: 20px;">c) Responsabilitzar l'alumnat del seu aprenentatge.</p> <p>2. Es desenvolupen, en el marc d'acció tutorial, mesures i estratègies per potenciar la competència i consciència social la gestió personal i les habilitats relacionals de l'alumnat.</p> <p style="margin-left: 20px;">a) Planificar dinàmiques de grup (conducta assertiva)</p>

	<ul style="list-style-type: none"> b) Potenciar els càrrecs de responsabilitat (delegat/da) c) Tutories de grup. <p>3. S'inclouen metodologies que afavoreixen els valors convivencials:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Ús de mètodes d'aprenentatge cooperatiu (treball d'investigació, ensenyament recíproc, aprenentatge entre iguals, projectes compartits...) per facilitar la comunicació i la relació entre l'alumnat. b) Es potencia un espai i un temps a l'aula per poder gaudir de períodes de silenci, que permetin a l'alumnat els moments d'introspecció i reflexió propis del procés d'aprenentatge.
ENTORN	1. Coordinació amb les entitats de l'entorn del centre per promoure l'educació per una bona gestió personal, consciència social i habilitats relacionals. (col·laborar amb entitats, en projectes...)

7.5. Respecte

En les relacions humanes, el respecte es manifesta en una forma de mirar i de tractar els altres. La persona respectuosa és atenta i s'apropa als altres, però mantenint una certa distància, sense envair-la. En aquest sentit, el respecte es troba a les antípodes de la indiferència (la distància absoluta) i de la violència (la manca total de distància). En una societat diversa, rica i intercultural, cal apostar pel diàleg com a forma bàsica de respecte. El diàleg autèntic es fonamenta en una actitud d'interès envers l'altre i tot allò que ens pot aportar.

Tot i la seva importància, malauradament, sovint trobem actituds ben diferents al carrer, als mitjans de comunicació o als entorns escolars, com la manca de diàleg, crits, insults, indiferència...

Des dels centres educatius cal oferir models positius i tenir el respecte com a component transversal de totes les activitats. Per fer possible una bona convivència, és necessari potenciar el respecte cap a un mateix, cap als altres i cap al medi on vivim.

Per fer possible una bona convivència, és necessari potenciar el respecte cap a un mateix, cap als altres i cap al medi on vivim.

7.5.1 Diagnosi de la institució:

CENTRE	<ul style="list-style-type: none"> 1. Sensibilització al claustre sobre el valor del respecte per a un bon clima de convivència. (mitjançant les reunions, coordinacions...) 2. En els documents de centre es recull el valor del respecte. (NOFC, Pla d'Inclusió, Pla d'Acció Tutorial, Pla d'igualtat de gènere).
---------------	---

	<p>3. Es potencien accions i estratègies per afavorir el valor de respecte entre els membres de la comunitat educativa. (treball en equip, comissions...)</p> <p>4. Es garanteix el dret a la privacitat dels membres de la comunitat educativa (drets a la confidencialitat).</p> <p>5. Es promouen accions i estratègies per potenciar el respecte de l'alumnat cap al professorat (normes de conducta de les NOFC).</p> <p>6. Es promouen accions i estratègies per afavorir el valor del respecte entre i cap a l'alumnat.</p> <p>a) Potenciar la participació de l'alumnat en diversos òrgans (consell de delegats, consell assessor, festes...) com un element de respecte cap a ells.</p> <p>b) Es fixen normes i límits clars que garanteixen el respecte entre l'alumnat cap a tots els membres de la comunitat educativa (NOFC)</p> <p>7. Es promouen accions de respecte cap als espais físics del centre i del seu entorn, participant en projectes per despertar el valor del respecte a l'entorn i el compromís cívic. (NOFC)</p>
AULA	<p>1. Accions amb l'alumnat per fomentar el respecte cap a un mateix.</p> <p>a) Tutories (PAT) que desenvolupin l'autoconeixement, reconeixement dels seus límits i capacitats, de l'autoestima...</p> <p>2. Es planifiquen tutories per facilitar el respecte entre l'alumnat (PAT)</p> <p>a) Potenciar la figura del delegat o de la delegada com a oportunitat per exercir el valor del respecte.</p> <p>b) Tutories grupals de l'alumnat per promocionar el respecte com a valor bàsic per a la convivència.</p> <p>3. Treballar el respecte entre l'alumnat des de les diferents matèries de manera transversal.</p> <p>a) activitats que impliquin respecte a l'expressió d'idees i opinions dels companys (debats, exposicions orals...)</p> <p>b) Treball en grup, projectes compartits.</p> <p>4. Es vetlla perquè es tingui cura del material i les instal·lacions. (reciclatge).</p>
ENTORN	<p>1. Coordinació amb les entitats de l'entorn del centre per promoure el valor de respecte. (col·laborar amb entitats, en projectes...)</p>

7.6. Esforç i responsabilitat

Dins l'entorn acadèmic, l'esforç i la responsabilitat s'han de concretar en el compromís de l'alumnat amb el seu propi procés d'aprenentatge. En aquest sentit, la responsabilitat comporta establir uns objectius, comprometre's i esforçar-se per tal d'assolir-los. També ha

d'implicar la consolidació de l'hàbit d'estudi, tant al centre educatiu com a casa, així com el fet d'aprendre a compaginar el temps d'oci i/o de treball, amb el de les obligacions. Cal tenir en compte que l'esforç és el resultat d'un procés en el qual també intervé la motivació perquè l'alumnat assoleixi els seus objectius. Conèixer els seus interessos i despertar la seva motivació facilita aquest procés.

7.6.1 Diagnosi de la institució:

<p>CENTRE</p>	<p>1. Sensibilització al claustre sobre el valor de l'esforç i la responsabilitat i la implicació de la comunitat educativa en els processos educatius. (mitjançant les reunions, coordinacions...)</p> <p>2. En els documents de centre es recull de l'esforç i la responsabilitat. (NOFC, Pla d'Acció Tutorial, Guia de l'estudiant, Guia del professorat, Guia de l'Orientació Educativa).</p> <p>3. S'estableixen propostes d'actuació específica per fomentar el valor de l'esforç, la responsabilitat i el compromís cívic.</p> <p>a) Es concreta en les programacions d'aula el grau d'esforç i responsabilitat de l'alumnat (puntualitat en el lliurament de les tasques, ordre, claredat, netedat, realització de les tasques,...)</p> <p>b) Es fomenta la participació en convocatòries, jornades, concursos per estimular l'afany de superació.</p>
<p>AULA</p>	<p>1. Es desenvolupen, en el marc d'acció tutorial, mesures i estratègies per educar en l'esforç i la responsabilitat.</p> <p>a) Es potencia la figura dels delegats i delegades com una oportunitat per exercir el valor de la responsabilitat.</p> <p>b) S'orienta a l'alumnat en el coneixement de les pròpies capacitats i límits.</p> <p>c) S'ajuda l'alumnat a marcar-se objectius d'aprenentatge i planificar l'acció per aconseguir-los.</p> <p>2. Es fan servir estratègies i metodologies per afavorir l'assumpció dels valors de l'esforç i la responsabilitat. (treball cooperatiu, puntualitat, respecte de torn de paraula...).</p>
<p>ENTORN</p>	<p>1. Coordinació amb les entitats de l'entorn del centre per promoure l'esforç i la responsabilitat. (col·laborar amb entitats, en projectes...)</p>

7.7. Gestió positiva dels conflictes

L'educació en la gestió positiva dels conflictes té com a objectiu principal proporcionar a l'alumnat les eines, les estratègies i les habilitats necessàries per atendre el conflicte com una oportunitat d'aprenentatge i gestionar-lo de manera constructiva per tal de transformar-lo eliminant els factors violents.

7.7.1 Diagnosi de la institució:

CENTRE	<p>1. Sensibilització al claustre en la necessitat d'educar en la gestió positiva dels conflictes. (mitjançant les reunions, coordinacions...)</p> <p>a) analitzem els conflictes que es puguin donar al centre i es fa un retorn al professorat com a punt de partida del debat i la reflexió per valorar i millorar l'educació en la gestió positiva dels conflictes.</p> <p>2. S'ha d'incorporar l'educació en la gestió positiva dels conflictes i la cultura de mediació als documents de centre (NOFC)</p> <p>3. Impulsar un projecte de mediació de centre que orienti i organitzi les actuacions corresponents per a tots/es els/les membres del centre.</p>
AULA	<p>1. Dins del marc d'acció tutorial, es realitzen actuacions per afavorir que l'alumnat desenvolupin competències per convida i l'educació en la gestió positiva dels conflictes.</p> <p>a) Activitats per fomentar els valors necessaris per a una convivència positiva a l'aula.</p> <p>b) Fomentar el diàleg respectuós i l'escolta activa.</p> <p>c) Revisió de les relacions a l'aula per evitar situacions d'abús de poder i exclusió.</p> <p>d) Fomentar la cultura de la mediació.</p> <p>2. S'estimula el compromís de l'alumnat amb l'educació en la gestió positiva dels conflictes per fomentar la prevenció a l'aula.</p> <p>a) Creació de canals de comunicació oberta i positiva (tutoria individual, grupal...)</p> <p>b) Valoració i potenciació de la contribució personal al bon clima de convivència a l'aula.</p> <p>3. Impulsar des de totes les àrees la gestió dels conflictes d'aula mitjançant estratègies de gestió positiva.</p> <p>a) Dur un registre sistemàtic dels conflictes de l'aula i de les actuacions per a la seva gestió. (PAT: actes de tutoria)</p>
ENTORN	<p>1. Coordinació amb les entitats de l'entorn del centre per promoure l'esforç i la responsabilitat. (col·laborar amb entitats, en projectes...)</p>

7.8. Inclusió

L'educació inclusiva és la que ofereix a tothom altes expectatives d'èxit educatiu, independentment de les seves característiques, necessitats o discapacitats. La inclusió, més enllà de la provisió de serveis, implica un canvi en les expectatives de l'aprenentatge de l'alumnat, un reconeixement de les possibilitats d'aprendre els uns dels altres i un treball interactiu dels i de les professionals per donar respostes adequades a les necessitats de l'alumnat.

L'educació inclusiva de tot l'alumnat en condicions d'igualtat, en què alumnes diferents comparteixen experiències i situacions d'aprenentatge, i que aquestes esdevenen una oportunitat educativa de creixement personal i social per a tothom, crea nous marcs de convivència i genera noves complicitats que afavoreixen l'equitat i la cohesió social.

La inclusió implica una concepció de la diversitat com a font de riquesa i una valoració idèntica de tots els i les membres de la comunitat educativa. Suposa, també, incloure'n i augmentar-ne la participació en la cultura de centre, el currículum i les institucions de la comunitat a la qual pertanyen.

7.8.1 Diagnosi de la institució:

Sensibilitzem el claustre sobre la necessitat de treballar per una escola inclusiva que doni resposta a la diversitat de tot l'alumnat i desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en el respecte a la diversitat i la inclusió. Disposem d'una estructura organitzativa en el centre que afavoreix l'educació inclusiva i l'atenció a la diversitat i planifiquem, anualment, estratègies concretes per desenvolupar-ho de la manera més adequada. Al mateix temps afavorim l'acompanyament del nou alumnat i professorat d'ERASMUS a la nostra institució. Avaluem les mesures destinades a fomentar aquests processos i ho recollim en la Memòria Anual del centre.

L'ESDAPC actua segons el Pla d'Inclusió de la institució així com en el Pla d'Acció Tutorial i el Protocol per la prevenció, detecció i actuació contra les situacions d'assetjament sexual i la violència masclista. Al mateix temps les NOFC han d'incloure les normes clares que garanteixen el respecte a tothom independentment de la seva condició, capacitat o característiques.

8. RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

8.1. Absentisme

L'absentisme es defineix com l'absència reiterada i no justificada de l'alumnat dins l'horari lectiu en el centre educatiu on està matriculat. Existeixen diferents factors de risc que poden determinar l'aparició de l'absentisme (personals, familiars, contextuais, acadèmics, econòmics). L'absentisme estudiantil o falta d'assistència a classe és un problema estructural

en molts centres educatius. Un altre fenomen, lligat a l'absentisme, és el de l'abandonament de les assignatures, que tenen el seu reflex en la no presentació a les activitats avaluatives.

La detecció i la intervenció precoç de l'absentisme pot contribuir a la prevenció d'altres processos de ruptura com l'absentisme crònic o l'abandonament acadèmic; tanmateix, les respostes no poden focalitzar-se individualment en l'alumnat absentista sinó, des d'una perspectiva més global.

8.1.1 Diagnosi de la institució:

En les guies docents de cada matèria queda reflectit que l'assistència a classe és obligatòria. El professorat, seguint les indicacions de les guies docents estableix mecanismes per fer-ne el control. Es valora la puntualitat.

Es realitzen actuacions d'acompanyament i suport a l'alumnat amb factors de risc (seguiment personalitzat, entrevistes periòdiques, servei d'orientació educativa, etc.) per prevenir l'absentisme i l'abandó de matèries. A través del PAT es duen a terme actuacions de detecció i intervenció per prevenir l'absentisme i l'abandonament acadèmic.

8.2. Conflictes greus

Els conflictes greus són aquelles conductes tipificades en l'article 37 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació; entre d'altres, indisciplina, injúries, amenaces, agressions i vexacions personals, danys materials i patrimonials, alteració injustificada i greu de les activitats del centre, possessió de mitjans o substàncies perjudicials per a la salut, etc. Aquestes conductes s'han de considerar especialment greus quan impliquin discriminació per raó de gènere, sexe, raça, naixença o qualsevol altra condició personal o social dels afectats.

Els conflictes greus perjudiquen notablement la convivència del centre, perquè generen sentiments d'indefensió, inseguretat i angoixa. Poden afectar qualsevol membre de la comunitat educativa i es poden produir en el propi centre o en el seu entorn immediat.

A més de les conductes greus esmentades amb anterioritat, també cal considerar els casos protagonitzats per agents externs, però relacionats d'alguna manera amb el centre, com són les lesions i baralles amb armes blanques, les amenaces i agressions per part de grups juvenils violents, el tràfic de drogues, l'evidència de maltractaments físics i psicològics, l'abús sexual, el vandalisme i els robatoris importants.

Les normes d'organització i funcionament del centre, tal com indica l'article 24 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, han d'establir les mesures correctores i sancionadores que s'aplicaran davant les faltes o irregularitats comeses pels alumnes, que s'han d'inscriure en el marc de l'acció educativa i han de tenir com a finalitat contribuir a la millora del seu procés educatiu.

8.2.1 Diagnosi de la institució:

A l'ESDAPC, recollim en les NOFC una normativa clara referent a les faltes greument perjudicials per a la convivència en el centre, sensibilitzem el claustre en la necessitat d'implicar tota la comunitat educativa enfront dels conflictes greus i intervenim de forma ràpida i efectiva quan es produeix una situació d'aquestes característiques.

Analitzem amb l'alumnat els conflictes esdevinguts a l'aula per facilitar-ne un procés d'autoaprenentatge i en fem un seguiment a través de les tutories individuals.

Quan és necessari, formem la comunitat educativa en tècniques i destreses de gestió i resolució de conflictes greus i tenim mecanismes per detectar l'aparició reiterada d'aquestes situacions.

El Protocol *per a la prevenció, detecció i actuació contra les actuacions assetjament, ciberassetjament, assetjament sexual, per raó de sexe, identitat de gènere i orientació i expressió sexual i la violència de gènere* és l'eina per a donar resposta a situacions greument contràries a la convivència. Al mateix temps en aquest Projecte de Convivència i Bones Pràctiques (PCBP) es recull el codi de conducta per evitar les relacions d'abús de poder.

8.3. Gestió i resolució positiva dels conflictes

Els conflictes lleus són un conjunt de conductes contràries a les normes de convivència del centre. Es tracta, majoritàriament, de conductes disruptives a l'aula i situacions de conflicte interpersonal.

Són considerades conductes contràries a la convivència totes les tipificades per l'article 37.1 de la Llei d'Educació, quan no siguin de caràcter greu, i també les faltes injustificades d'assistència a classe i de puntualitat.

Els conflictes lleus són font de malestar i dificulten el dia a dia en el centre. Són conductes a les quals, sovint, cal dedicar molt de temps i esforç, i que tenen efectes negatius sobre el clima relacional i sobre el procés d'ensenyament-aprenentatge. L'adquisició d'estratègies proactives possibilita que l'alumnat sigui competent per resoldre el conflicte en la seva fase inicial i té com a objectiu principal proporcionar a l'alumnat les eines, les estratègies i les habilitats necessàries per entendre el conflicte com una oportunitat d'aprenentatge i gestionar-lo de manera constructiva per tal de transformar-lo eliminant els elements violents.

En el cas que, malgrat les mesures preventives i proactives tant a nivell individual com grupal, el conflicte es produeixi o persisteixi, caldrà posar en marxa estratègies d'intervenció. En aquest sentit, les Normes d'organització i funcionament de centre recullen quines són les conductes considerades faltes lleus i determinen les mesures correctores i sancionadores oportunes. Les NOFC tenen un caràcter reparador i restauratiu i, sempre que sigui concordant, poden incloure alguna activitat d'utilitat social per al centre o l'entorn.

D'altra banda, les mesures correctores i sancionadores han de contribuir al procés educatiu dels alumnes de manera que es vetlli per la protecció dels drets dels afectats i s'asseguri el compliment dels seus deures, es garanteixi la continuïtat de les activitats del centre, amb la mínima pertorbació per a l'alumnat i professorat, i s'emprin mecanismes de mediació sempre que sigui pertinent.

8.3.1 Diagnosi de la institució:

Tal com hem citat amb anterioritat, desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, actuacions concretes perquè l'alumnat gestioni els seus conflictes de manera positiva. Analitzem els conflictes d'aula per tal de fomentar l'autoaprenentatge en sessions de tutoria grupal i/o personalitzades amb l'ajuda del departament d'orientació educativa. Procurem intervenir de forma ràpida i efectiva davant qualsevol conflicte.

En el futur, cal que centrem els nostres esforços a avaluar el funcionament dels processos d'intervenció i resolució dels conflictes per poder-ho reflectir en la Memòria Anual.

9. ORGANITZACIÓ DE CENTRE

9.1. Acollida

L'acollida és el conjunt sistemàtic d'actituds i actuacions que el centre educatiu posa en funcionament per acompanyar els nous membres de la comunitat educativa, o els que s'incorporen després de processos d'absència, en la vida i la cultura del centre i, alhora, fer-los participants dels projectes que s'hi desenvolupen. La institució ha de redactar els procediments que garanteixin una acollida adequada durant l'arribada de nous membres de la comunitat escolar (alumnes, professorat, PAS, etc.) i ha de crear una estructura organitzativa que permeti plantejar l'acollida com un procés gradual i seqüenciat en el temps, no quedant restringida a un primer contacte o trobada inicial.

Els processos d'acollida mereixen una atenció especial dins el projecte de convivència de centre perquè, com a primer moment de socialització, poden esdevenir un element clau per a la creació de vincles, per establir un bon clima relacional i per afavorir la implicació en el centre de tots els seus membres. En aquest sentit, l'acollida no ha de ser entesa com un fet puntual, sinó com un procés continu al llarg de tota la vida escolar.

A més a més, l'acollida també ha de contemplar mesures en la reincorporació després de llargs processos d'absència dels alumnes. Per aquest motiu, cal fer un seguiment i acompanyament individualitzat de l'alumnat que es reincorpora al centre i establir les mesures educatives i els compromisos necessaris entre el centre i l'alumnat per garantir una correcta adaptació.

Una bona acollida ha d'afavorir i permetre compartir què es fa en el centre, per què es fa i de quina manera, com i quan poden participar les famílies en tot el procés. A més, és un bon moment per conèixer i compartir les expectatives, necessitats, responsabilitats... d'ambdues

parts i iniciar els primers compromisos, que poden quedar recollits en la carta de compromís educatiu.

9.1.1 Diagnosi de la institució:

A l'ESDAPC considerem l'acollida com un factor fonamental per a la convivència en els campus i l'èxit educatiu de l'alumnat.

Pel que fa a l'equip docent, disposem d'una Guia del professorat de l'ESDAPC per donar la benvinguda i situar al professorat de nova incorporació dins del Projecte Educatiu i els processos més habituals d'organització a l'escola. A l'inici de curs es fan reunions informatives per tot el claustre i durant el curs hi ha reunions pedagògiques per desenvolupar metodologies, analitzar processos i acompanyar a l'equip docent en la tasca educativa.

Pel que fa a l'alumnat, disposem de la Guia de l'estudiant de l'ESDAPC per a l'acollida al centre educatiu que recull tots els processos de rebuda, acompanyament i seguiment que s'ofereix, estretament relacionat amb el PAT.

Tanmateix, es disposa de la Guia de l'Orientació Educativa de l'ESDAPC per donar la benvinguda i situar a les persones orientadores educatives de nova incorporació dins del Projecte Educatiu i els processos més habituals d'organització a l'escola i en relació amb la funció de l'orientació educativa de l'ESDAPC.

9.2. Comunicació

Entenem per comunicació, en general, el fet d'intercanviar informació. La comunicació és la base de la relació entre les persones. Permet compartir coneixement, idees i opinions, així com expressar els nostres sentiments i entendre els dels altres.

En el marc del projecte de convivència, i des d'una perspectiva organitzativa, la comunicació permet estar informats i establir vincles per evitar situacions de malentesos i confusions.

El comportament de les persones que formen part d'una organització, com és el cas d'un centre educatiu, depèn de les informacions que rep i de les relacions que s'estableixen dins la pròpia organització. Una organització disposa d'un bon sistema de comunicació quan tothom, tant les persones que en formen part com els possibles usuaris, coneixen els canals de comunicació existents i com accedir a la informació que l'organització genera. Els centres educatius, com a estructures organitzatives que aprenen, han de disposar d'una estratègia comunicativa, i ser capaços de generar espais per compartir informació i coneixement, per créixer com a organització.

Els centres educatius, a més de tenir dissenyada una estratègia comunicativa, han de vetllar perquè els professionals que hi treballen desenvolupin les habilitats comunicatives necessàries, i contemplin en les seves relacions tants aspectes de llenguatge verbal com no verbal.

Cal destacar també el paper de la llengua catalana com a element fonamental de comunicació i cohesió social, sent la llengua comuna de relació en un marc de respecte a la diversitat lingüística.

9.2.1 Diagnosi de la institució:

El projecte educatiu ESDAPC es basa en la creació d'espais comuns des d'on intercanviar, opinar i dialogar, per això disposem d'una varietat d'espais i canals de comunicació adreçats a l'alumnat, al professorat i al PAS que ens permeten garantir una bona qualitat d'intercanvi d'informació i organització.

Disposem de canals i espais de comunicació que permeten a la comunitat escolar expressar-se i compartir informació i sensibilitzem el claustre sobre la importància dels processos comunicatius en el centre educatiu. El correu electrònic, la plataforma, la web, les reunions d'inici i final de curs, les enquestes de satisfacció... són exemples dels canals que funcionen bidireccionalment per garantir una bona comunicació.

També disposem d'eines, estratègies i mecanismes de comunicació amb l'alumnat per afavorir el seu procés educatiu. Hem de destacar la importància de les tutories individuals i les planificacions d'objectius i compromisos individuals i grupals que es fomenten.

Avaluem les mesures destinades a fomentar la comunicació i l'intercanvi d'informació entre la comunitat escolar i ho recollim en la Memòria Anual i els informes de seguiment de la titulació.

A més, disposem d'estratègies i mesures per projectar una imatge positiva del centre mitjançant el web de la institució, les xarxes socials, etc. En aquests espais es fa difusió del Projecte Educatiu, entre altres documents, i de les activitats d'aprenentatge que duu a terme l'alumnat.

9.3. Estructura i gestió de recursos

Per tal de garantir un bon clima de convivència de centre són necessàries una estructura i una gestió de recursos que el facilitin. L'estructura fa referència a una organització que afavoreixi la planificació, coordinació i seguiment de les activitats previstes per a la consecució de determinats objectius. Aquesta estructura de centre ha de facilitar la participació i la presa de decisions de tota la comunicació educativa. La gestió de recursos fa referència a la implementació eficient i eficaç dels recursos humans i materials del centre educatiu orientats a assolir uns objectius determinats.

Les NOFC són l'eina per orientar l'estructura de centre i la gestió de recursos amb finalitats convivencials, permeten el desenvolupament del Verifica i faciliten l'assoliment dels objectius de centre. Les NOFC, entre altres continguts, han de recollir els criteris organitzatius dels centres educatius i els criteris i mecanisme pedagògics.

9.3.1 Diagnosi de la institució:

Sensibilitzem el claustre sobre la importància de l'estructura i la gestió de recursos per al bon clima del centre i es recullen en els documents de centre estratègies organitzatives que afavoreixin el clima de centre.

S'afavoreix en el marc horari l'espai de coordinació entre el professorat (reunions d'equip docent, reunions de departament, reunions del PAT...).

S'afavoreix la figura del professorat tutor dins del marc d'acció tutorial i del professorat com a elements claus en el procés de formació de l'alumnat.

Es disposen d'instruments de comunicació per l'alumnat a nivell d'acció tutorial, així com el Consell d'estudiants i el Consell Escolar, així com les enquestes de satisfacció semestrals.

9.4. Norma

La norma és l'instrument regulador de la convivència que té com a finalitat garantir els drets i els deures de tothom.

Les normes formalitzen el necessari clima de respecte, seguretat i cordialitat del centre. Es tradueixen en un seguit de drets i deures, compromisos i responsabilitats que regulen i faciliten la vida al centre.

A l'hora d'establir el marc normatiu del centre cal, en primer lloc, definir els objectius estratègics i operatius que es volen assolir. Tot seguit, cal redactar aquelles mesures que afavoreixen la consecució d'aquests objectius i decidir, si pot ser, per consens. Cal preveure la normativa necessària per al seu compliment, que ha de tenir valor educatiu i efecte dissuasiu. En aquest sentit, cal no confondre les normes amb simples orientacions. Les normes han de ser poques i clares, consistents i coherents, i han d'ajudar a entendre, assumir i reconèixer els límits. Han de ser públiques i conegudes per tothom, s'han de complir sense excepcions i s'han de revisar periòdicament. Aquest seguit de normes ha de quedar recollit a les NOFC.

D'altra banda, la gestió participativa d'aquestes normes comporta, a més de la implicació en la seva elaboració, el seu compliment per part de les persones afectades. El seu caràcter educatiu promou, també, l'educació per a l'assumpció de les conseqüències dels propis actes i la capacitat de plantejar-hi alternatives.

9.4.1 Diagnosi de la institució:

Per nosaltres, el treball de la norma més important és el que es fa a través dels diferents documents de centre: NOFC, PAT, Pdl, PdIG, Guia estudiant, Guia professorat i Guia Orientadora educativa i afavoreix el bon clima durant el dia a dia a l'escola.

Pel que fa a les normes de convivència del centre, es fa difusió, resumidament, a les reunions d'inici de curs i a través del PAT i s'han de definir i recollir a les NOFC.

9.5. Participació

Participar és ser i sentir-se part d'una organització en la qual es considera part activa. La participació és una manera d'unir esforços, de generar sentiment de comunitat i de crear un ambient inclusiu.

En l'àmbit educatiu participar vol dir, sobretot, ser protagonista del propi procés educatiu. La participació educativa és el camí per avançar en processos comunitaris de treball i d'aprenentatge en xarxa, orientats a l'èxit educatiu, a l'afavoriment de la convivència i a la millora de l'entorn.

La institució ha de promoure la participació de tota la comunitat educativa i crear les condicions perquè pugui ser una realitat quotidiana en la vida del centre. Aprendre a participar, tant en la construcció dels coneixements a l'aula com en la vida del centre i de l'entorn, requereix actuacions i metodologies orientades a desenvolupar competències personals per formar persones responsables i una ciutadania compromesa i solidària, tal com recull el nostre Projecte Educatiu.

D'altra banda, és molt clar que se n'aprèn participant; per això la participació vol estructures que la facilitin i pràctiques que hi invitin. La institució ha de guiar l'exercici dels drets vinculats a la participació de l'alumnat: a la informació, a la llibertat d'expressió, a la llibertat de reunió i d'associació.

Cal promoure estratègies que ajudin i motivin l'alumnat a participar en les activitats de l'aula, del centre i de l'entorn i cal que hi hagi coherència entre aquests tres àmbits. L'ESDAPC determina formes de participació dels alumnes que facilitin la seva presència en la vida del centre, el diàleg i la corresponsabilització, afavoreixin el compromís en l'activitat educativa i propiciïn la seva formació en els hàbits democràtics de convivència.

9.5.1 Diagnosi de la institució:

A l'ESDAPC disposem d'estratègies concretes per facilitar la participació de l'alumnat en la gestió i organització de l'aula, a través de les tutories individuals. A més, tenim establertes propostes d'actuació específiques per fomentar la participació de l'alumnat en el centre a través dels delegats i de les delegades de classe, el Consell de l'Alumnat i en Consell Escolar.

Utilitzem metodologies que fomenten la participació de l'alumnat i la seva implicació en els processos d'aprenentatge, com ara els projectes, els reptes d'aprenentatge i d'emprenedoria, en els que es reforça l'autonomia, la iniciativa i el valor de l'esforç per assolir objectius individuals i comuns. També estimulem la participació de l'alumnat en el seu propi procés educatiu com, per exemple, en el seguiment i en l'avaluació de les activitats a l'aula fomentant l'ús de models d'avaluació formadora.

10. COMISSIÓ DE LA CONVIVÈNCIA I LA IGUALTAT

10.1. Presentació

En la Resolució ENS/585/2017, de 17 de març, per la qual s'estableix l'elaboració i la implementació del Projecte de Convivència en els centres educatius dins el marc del Projecte Educatiu de Centre, en l'annex punt 7 s'estableix:

“Els centres educatius han de constituir una comissió de convivència que tindrà entre les seves funcions col·laborar en la planificació, l'aplicació i el seguiment del Projecte de Convivència. Les normes d'organització i funcionament del centre determinaran el nombre de representants de cada sector de la comunitat escolar que en formaran part i el procés d'elecció.”

Segons la resolució EDU/1753/2020, de 16 de juliol, per la qual es modifica la Resolució ENS/585/2017, de 17 de març, per la qual s'estableix l'elaboració i la implementació del Projecte de Convivència en els centres educatius dins del marc del Projecte Educatiu de centre, en l'annex del punt 8 s'estableix:

“En els centres públics, correspon al director o directora formular la proposta inicial del Projecte de Convivència i fer-ne les modificacions i adaptacions corresponents, impulsar-ne l'elaboració tot garantint la participació de la comunitat escolar i aprovar-ne la proposta definitiva. En aquest sentit, la direcció del centre pot plantejar la creació d'un grup participat i/o de comissions mixtes de treball per a la seva elaboració”.

Segons aquest marc normatiu l'ESDAPC crea una comissió per a la convivència i la igualtat (CCI) per conèixer la realitat de la comunitat educativa pel que fa a la convivència i la igualtat amb l'objectiu de tractar i reflexionar sobre possibles dificultats de convivència escolar al centre i proposar mesures per resoldre-les.

Aquesta comissió permetrà compartir allò que s'està fent a la comunitat educativa i reflexionar conjuntament al voltant de temes com la convivència i la igualtat.

10.2. Tasques i funcions

La comissió per la convivència i la igualtat té com a finalitat:

- Tractar i reflexionar sobre les bones pràctiques, la convivència i la igualtat a l'ESDAPC.
- Vetllar pel compliment del Projecte de Convivència i Bones Pràctiques (PCBP) i el protocol d'assetjament per aconseguir la igualtat i la no discriminació per raó de sexe i gènere, orientació sexual, identitat sexual i la violència de gènere així com la bona convivència en la institució.
- Revisar el Projecte de Convivència i Bones Pràctiques (PCBP) i el protocol d'assetjament.

- Coordinar la preparació, aplicació, seguiment i avaluació del Projecte de Convivència i Bones Pràctiques (PCBP).
- Promoure mecanismes que permetin el treball conjunt per millorar la convivència i la igualtat.

10.3. Integrants de la comissió de convivència i la igualtat

Aquesta comissió està integrada per:

- La Coordinació d'ESDAPC de la Comissió del PAT. (Pla d'Acció Tutorial).
- La Coordinació PAT de Campus.
- La coordinació OE (Orientació Educativa).
- Un/a o dos representants del Consell Escolar (professorat / estudiant).
- Un/a membre de l'equip directiu (Coordinació pedagògica).

10.4. Calendari de reunions

La comissió de convivència i la igualtat (CCI) es reuniran un cop per semestre per intercanviar reflexions pel que fa a la convivència i a les bones pràctiques així com a la igualtat d'oportunitats de la comunitat educativa. A inici de curs es proposaran les dates de les reunions. En el cas que es consideri necessari es convocaran reunions extraordinàries.

11. CODI DE CONDUCTA

L'article 3.1.c) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern estableix que aquesta Llei és aplicable a l'ESDAPC i els ens que en depenen o hi estan vinculats o participats, incloses les societats mercantils, les fundacions i altres ens instrumentals. Així mateix, el present codi de conducta dels alts càrrecs i professorat de l'ESDAPC dona compliment al qual estableix l'apartat tercer de l'article esmentat, que disposa que les institucions públiques incloses en l'article 3.1, entre les quals es troben l'ESDAPC, han d'elaborar un codi de conducta de llurs alts càrrecs, als únics efectes d'aquesta llei, que concreti i desenvolupi els principis d'actuació a què fa referència l'apartat primer, n'estableixi d'altres addicionals, si escau, i determini les conseqüències d'incomplir-los, sens perjudici del règim sancionador establert per aquesta mateixa llei. Igualment, l'article 4 de la mateixa llei estableix els responsables de l'aplicació d'aquesta llei, i en l'apartat 2.c) disposa que, en els organismes públics a què fa referència l'article 3 abans esmentat, tenen la condició d'alts càrrecs els titulars o membres dels òrgans de govern i els càrrecs directius dels dits organismes i tot el professorat. D'altra banda, l'apartat primer de l'article 55 d'aquesta llei concreta els principis ètics i les regles de conducta que regeixen l'actuació dels alts càrrecs.

11.1. Objecte

Aquest codi té per objecte concretar les obligacions i la conducta general prevista per als alts càrrecs de l'ESDAPC així com tot el professorat d'acord amb la normativa aplicable, establir-ne els mecanismes de control i determinar les conseqüències de l'incompliment.

A banda de les obligacions legals, també té com a objectiu promoure els més alts estàndards de conducta ètica.

11.2. Àmbit d'aplicació

Als efectes únics d'aquest codi de conducta tenen la condició d'alts càrrecs de l'ESDAPC la directora o director, el secretari o secretària general, la o el cap d'estudis, la coordinació pedagògica, les direccions dels campus, les persones que ocupin càrrecs en cada moment sobre càrrecs acadèmics, els coordinadors o les coordinadores de departament, les persones que ocupin càrrecs i el professorat.

11.3. Principis ètics generals

Els principis ètics i les regles de conducta generals són els que estableix l'article 55.1 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

11.4. Presentació

Els principis ètics i les regles de conducta que es concreten i es desenvolupen en aquest codi dels alts càrrecs de l'ESDAPC i el professorat són els següents:

1. Actuar d'acord amb el principi de transparència i complir les obligacions d'informació i publicitat relatives a l'exercici del càrrec.
2. Donar publicitat de l'agenda oficial en el Portal de transparència de la institució.
3. Fer un ús racional, responsable, eficaç i eficient dels recursos materials de la institució.
4. Abstenir-se de fer servir en benefici propi la informació obtinguda en l'exercici del càrrec.
5. Mantenir en tot moment una conducta respectuosa amb les persones i una actitud escrupolosa i exemplar d'acord amb el principi d'igualtat sense cap mena de discriminació.
6. Garantir una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos per servir amb la màxima eficàcia, eficiència i objectivitat els interessos generals de les persones, abstenint-se d'intervenir quan es doni algun supòsit dels previstos legalment o quan hi pugui haver conflicte d'interessos.
7. Abstenir-se d'acceptar obsequis o regals de valor, ni cap favor o servei que els sigui ofert per raó del càrrec. Les mostres no venals de cortesia i objectes commemoratius, oficials o protocol·laris que els puguin ser lliurats per raó del seu càrrec s'han de dipositar a la institució i s'han de registrar degudament. Tampoc no es poden

acceptar tractes avantatjosos de cap mena, exceptuant-ne els derivats de les normes protocol·làries i inherents a l'exercici del seu càrrec.

8. Acceptar només el pagament de viatges, desplaçaments, dinars i allotjaments per part d'altres administracions o entitats públiques, empreses o entitats privades, universitats o entitats sense ànim de lucre, quan hagin d'assistir convidats oficialment per raó del càrrec a una activitat relacionada amb les seves responsabilitats.
9. Després de cessar en l'exercici de les seves funcions, els alts càrrecs encara continuen vinculats al deure d'integritat, discreció i confidencialitat.

11.5. Règim d'incompatibilitats

Els alts càrrecs i professorat estan subjectes al règim d'incompatibilitats i a les obligacions establertes a l'article 56 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

11.6. Comissió de Control Intern del Codi de Conducta

Quan sorgeix alguna situació l'equip directiu de l'ESDAPC crearà una Comissió de Control Intern del Codi de Conducta. Aquesta comissió sempre hi haurà:

- Membre de l'equip directiu de l'ESDAPC.
- Inspecció educativa de l'ESDAPC.
- Membre de l'equip directiu del campus on hi ha la situació.
- Els membres que es creuin necessaris.

11.7. Funcions de la Comissió de Control Intern del Codi de Conducta

Les funcions de la Comissió de Control Intern del Codi de Conducta són les següents:

1. Resoldre les consultes, observacions i suggeriments referents a la interpretació i l'aplicació del codi de conducta.
2. Formular recomanacions i propostes de millora.
3. Rebre les queixes sobre la conducta ètica dels alts càrrecs i professorat i donar-hi el tràmit que correspongui.
4. Vetllar per l'actualització del codi i efectuar propostes de modificació del seu contingut.
5. Emetre un informe sobre l'activitat de la Comissió que ha de presentar al Claustre.

11.8. Funcionament de la Comissió de Control Intern del Codi de Conducta

- La Comissió de Control Intern del Codi de Conducta es reuneix quan sorgeix alguna situació.
- En el supòsit que algun dels assumptes que cal tractar que aquesta comissió estigui referit algun membre de la comissió, aquest membre de la Comissió ha de ser substituït per algun/a membre que l'equip directiu nomenarà.

11.9. Confidencialitat de les queixes presentades

A l'efecte de poder formular queixes davant la Comissió de Control Intern del Codi de Conducta, s'ha d'habilitar una bústia informàtica, tipus formulari, amb garantia de confidencialitat.

11.10. Règim sancionador

El règim sancionador aplicable als alts càrrecs i professorat en cas d'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta previstos en aquest codi és el que estableix el capítol II del títol VII de la Llei 19/2014, de 29 de novembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

12. PRESÈNCIA EQUILIBRADA DE DONES I HOMES ALS ÒRGANS DE GOVERN I DE REPRESENTACIÓ

La igualtat entre dones i homes és un principi fonamental basat en la participació activa i equilibrada de dones i homes en tots els àmbits de la vida, és a dir, en l'esfera civil, laboral, social i cultural. Des de la proclamació de la Constitució espanyola de 1978, han sigut moltes les normes aprovades que, des de diferents àmbits, han desenvolupat mesures que tendeixen a garantir la no discriminació i la igualtat de tracte entre homes i dones. No obstant això, va ser la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre dones i homes (en endavant LOI), la que de forma explícita anuncia la transversalitat del principi d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones com a principi d'actuació dels poders públics (art. 15 LOI).

Tanmateix, estableix que aquests procuraran atendre al principi de presència equilibrada de dones i homes en els nomenaments i les designacions de càrrecs de responsabilitat (art. 16 LOI). Abordar la igualtat des de l'àmbit dels estudis superiors resulta necessari, doncs, en ell segueixen existint factors que poden generar desigualtat als efectes que influeixen en el desenvolupament social, en la qualitat de vida de les persones i en la gestió del coneixement (creació i transmissió).

ESDAPC té obligació d'eliminar possibles desigualtats de gènere que puguin influir negativament en el seu desenvolupament, per aquest motiu, ha de gestionar els recursos humans i aprofitar el talent disponible de dones i homes en la institució. Des de la institució es propicia la presència equilibrada d'homes i dones en tots els òrgans de govern i de representació de l'ESDAPC. S'afavoreix la presència equilibrada d'homes i dones a les comissions amb capacitat decisòria i als tribunals i comissions de selecció així com en la representació de l'alumnat.

13. ANNEXOS

13.1. Guia d'usos no sexista de la llengua

L'ESDAPC com a centre públic de titularitat de la Generalitat de Catalunya vol afavorir l'ús d'un llenguatge inclusiu correcte i, per fer-ho, facilita una Guia d'usos no sexista de la llengua que es pot consultar a l'annex 1 del **Pla d'Igualtat de Gènere de l'ESDAPC**.

13.2. Protocol per a la prevenció, detecció i actuació contra les situacions d'assetjament, ciberassetjament, assetjament sexual, per raó de sexe, identitat de gènere i orientació sexual i la violència masclista

L'ESDAPC com a centre públic del Departament d'Educació vol afavorir un entorn formatiu i de treball segur i respectuós i evitar qualsevol tipus d'assetjament per a cap persona de la comunitat educativa.

Totes les persones tenen dret a rebre un tracte respectuós i digne, a ser tractades amb igualtat i a no patir discriminació. L'assetjament, ciberassetjament, l'assetjament sexual, per raó de sexe, de l'orientació sexual i/o de la identitat sexual i la violència masclista atempten contra aquests principis.

L'ESDAPC rebutja aquestes actuacions i, per tant, proposa el Protocol per a la prevenció, detecció i actuació contra les situacions d'assetjament, ciberassetjament, assetjament sexual, per raó de sexe, identitat de gènere i orientació sexual i la violència masclista.