

Reconeixement, validació i transferència de crèdits

Grau en Disseny

Curs 2024-25

ESDAPC

Escola Superior de Disseny
i d'Arts Plàstiques de Catalunya

Índex

1. Referències normatives.....	3
2. Informació general sobre el sistema de reconeixement, validació i transferència de crèdits.....	3
3. Reconeixement de crèdits per estudis oficials.....	4
3.1. Criteris generals.....	4
3.2. Tipus de reconeixements.....	4
3.3. Procediment.....	6
3.4. Estudis de reconeixement.....	6
4. Validació de crèdits.....	7
4.1. Criteris generals.....	7
4.2. Tipus de validacions.....	7
4.3. Procediment.....	9
5. Reconeixement crèdits per participació.....	10
5.1. Criteris generals.....	10
5.2. Taula de reconeixements per participació.....	10
5.3. Procediment.....	10

1. Referències normatives

[Reial Decret 1618/2011](#), de 14 de novembre, sobre reconeixement d'estudis en l'àmbit de l'Educació Superior (BOE, núm. 302 – 16.12.2011).

[Resolució ENS/2869/2011](#), de 21 de novembre, del reconeixement i transferència de crèdits, validació d'aprenentatges, del reconeixement de crèdits individualitzat i altres procediments específics en l'àmbit dels ensenyaments artístics superiors (DOGC, núm. 6024 – 14.12.2011).

[ORDRE ENS/80/2013](#), de 2 de maig, per la qual es creen els preus públics de diversos serveis docents del Departament d'Ensenyament corresponents als ensenyaments artístics superiors conduents al títol superior i al títol de màster en ensenyaments artístics, adaptats a l'Espai Europeu de l'Educació Superior.

2. Informació general sobre el sistema de reconeixement, validació i transferència de crèdits

ESDAPC organitza el sistema de reconeixement, validació i transferència de crèdits a través d'una comissió de Reconeixements i Validacions que s'ocupa d'estudiar les sol·licituds rebudes. Aquesta comissió està formada per un representant de cada campus, i els responsables de secretaria i l'àrea acadèmica d'ESDAPC.

Cal consultar el calendari general d'ESDAPC per comprovar els períodes de sol·licitud de reconeixements (inici de juliol per matrícula de juliol i inici de setembre per matrícula de setembre) i validacions (mateix període que els reconeixements i un període a inici de desembre) de cada curs acadèmic.

3. Reconeixement de crèdits per estudis oficials

S'entén per reconeixement de crèdits l'acceptació dels crèdits que són computats a efectes de l'obtenció del títol oficial havent-se obtingut prèviament en ensenyaments oficials, dins de l'Espai Europeu d'Educació Superior.

3.1. Criteris generals

- No podran ser objecte de reconeixement els crèdits corresponents als treballs de fi de grau i o de fi de màster dels estudis que es trobi cursant.
- Es reconeixen assignatures senceres.
- L'alumnat ha de pagar el 25% del preu dels crèdits reconeguts.
- L'alumne haurà de sol·licitar en una sola vegada el reconeixement de tots els crèdits susceptibles d'ésser reconeguts al llarg del seu itinerari acadèmic. Per tant, **només es pot sol·licitar reconeixements de crèdits per uns mateixos estudis una sola vegada.**
- Tots els crèdits obtinguts per l'estudiant en els estudis oficials, cursats en qualsevol universitat i/o centre d'ensenyament superior, tant els transferits com els reconeguts i els superats per l'obtenció del corresponent títol, seran inclosos al seu expedient acadèmic i reflectits al Suplement Europeu del Títol.

3.2. Tipus de reconeixements

3.2.1. Estudis oficials de Tècnic Superior d'Arts Plàstiques i Disseny

Amb el títol de Tècnic Superior d'Arts Plàstiques i Disseny es reconeixen els crèdits corresponents a les matèries de formació bàsica i de formació especialitzada, quan l'especialitat del títol estigui directament relacionada amb les competències específiques de l'especialitat que es cursa, tenint en compte l'adequació entre les competències i els continguts de les assignatures cursades i les previstes en el pla d'estudis que es trobi cursant.

Condicions:

- Els crèdits reconeguts no incorporen la seva qualificació numèrica, ni computen a efectes del còmput de la mitjana de l'expedient acadèmic.

Procediment:

- Descarregar i omplir la [sol·licitud corresponent al títol al·legat en format PDF que es troben a la web](#).
 - Marcar les assignatures que es volen reconèixer de les proposades
 - Imprimir, signar i presentar la sol·licitud, juntament amb la documentació acreditativa de la possessió del títol al·legat:
 - títol oficial / resguard de tramitació del títol
 - Regularitzar el pagament de la matrícula en relació als crèdits reconeguts
- Quan no existeixi el model de sol·licitud per als estudis cursats, es presentarà la sol·licitud en forma de [sol·licitud genèrica](#).

3.2.2. Altres títols oficials (universitaris o FP)

Per haver cursat i superat les assignatures en centres superiors d'ensenyament o en un altre centre de l'Espai Europeu d'Educació Superior.

Condicions:

- Per a les assignatures objecte del reconeixement de crèdits es computarà la **qualificació mitjana obtinguda** en l'expedient del centre de procedència.
- Només es pot sol·licitar reconeixements de crèdits per uns mateixos estudis una sola vegada, per tant la resolució haurà d'incloure i acceptar o rebutjar tots els crèdits susceptibles de ser reconeguts per als estudis al·legats.

Procediment:

- Descarregar i omplir la [sol·licitud genèrica](#),
 - Imprimir, signar i presentar la sol·licitud, juntament amb la documentació acreditativa dels estudis cursats:
 - expedient acadèmic on constin les assignatures cursades i la qualificació mitjana obtinguda.
 - programa educatiu i/o guia docent de les assignatures superades i que són susceptibles de reconeixement acadèmic.
- El responsable de RiV del campus, emetrà una proposta de reconeixement, avalada per la comissió RiV, que l'alumne haurà d'acceptar i validar amb la seva signatura.
- S'emet la resolució final de reconeixement, amb els crèdits acceptats i validats per l'alumne.
- Regularitzar el pagament de la matrícula en relació als crèdits reconeguts

3.2.3. Formació addicional

Qui posseeix el títol de Disseny i vulgui obtenir el títol de Graduat o Graduada en Disseny en la mateixa especialitat, obtindrà el reconeixement de 180 crèdits, i haurà de superar els 60 crèdits de formació addicional.

Qui posseeixi el títol de Disseny i vulgui obtenir el títol de Graduat o Graduada en Disseny en una altra especialitat obtindrà el reconeixement dels crèdits corresponents a les matèries de formació bàsica.

Condicions:

- Per a les assignatures objecte del reconeixement de crèdits es computarà la **qualificació mitjana obtinguda** en l'expedient del centre de procedència.
- Per al reconeixement del títol de Disseny en la mateixa especialitat, el reconeixement de 180 crèdits suposa l'assoliment del límit dels crèdits reconeguts i/o validats, per tant, caldrà cursar íntegrament els 60 crèdits de 4t curs, incloses les pràctiques.

Procediment:

- Descarregar i omplir la [sol·licitud genèrica](#),
 - o Imprimir, signar i presentar la sol·licitud, juntament amb la documentació acreditativa dels estudis cursats:
 - títol oficial / resguard de tramitació del títol
 - expedient acadèmic on constin les assignatures cursades i la qualificació mitjana obtinguda.
- El responsable de RiV del campus, emetrà una proposta de reconeixement, avalada per la comissió RiV, que l'alumne haurà d'acceptar i validar amb la seva signatura.
- S'emet la resolució final de reconeixement, amb els crèdits acceptats i validats per l'alumne.
- Regularitzar el pagament de la matrícula en relació als crèdits reconeguts

3.2.4. Doble titulació a ESDAPC

Quan s'accedeixi a una nova especialitat del mateix títol de Graduat o Graduada es reconeixerà la totalitat dels crèdits obtinguts corresponents a les matèries de formació bàsica.

Condicions:

- Per a les assignatures objecte del reconeixement de crèdits es procedirà a mantenir la **qualificació obtinguda** en l'expedient dels estudis ja cursats a la institució.

Procediment:

- Descarregar i omplir la [sol·licitud genèrica](#),
 - Imprimir, signar i presentar la sol·licitud, juntament amb la documentació acreditativa dels estudis cursats:
 - títol oficial / resguard de tramitació del títol
 - expedient acadèmic on constin les assignatures cursades i la qualificació mitjana obtinguda.
- El responsable de RiV del campus, emetrà una proposta de reconeixement, avalada per la comissió RiV, que l'alumne haurà d'acceptar i validar amb la seva signatura.
- S'emet la resolució final de reconeixement, amb els crèdits acceptats i validats per l'alumne.
- Regularitzar el pagament de la matrícula en relació als crèdits reconeguts

3.2.5. Trasllet d'expedient

S'entén per trasllat d'expedient quan l'alumnat que prové d'escoles superiors de disseny situades en el marc dels Ensenyaments Artístics Superiors sol·licita estudiar a ESDAPC.

En cas de trasllat d'expedient entre comunitats autònomes per a continuar els mateixos estudis, **es reconeixerà la totalitat dels crèdits obtinguts prèviament.**

Condicions:

- Per a les assignatures objecte del reconeixement de crèdits es computarà la **qualificació mitjana obtinguda** en l'expedient del centre de procedència.

Procediment:

- Descarregar i omplir la [sol·licitud genèrica](#),
 - Imprimir, signar i presentar la sol·licitud, juntament amb la documentació acreditativa dels estudis cursats:
 - expedient acadèmic on constin les assignatures cursades i la qualificació mitjana obtinguda.

- El responsable de RiV del campus, emetrà una proposta de reconeixement, avalada per la comissió RiV, que l'alumne haurà d'acceptar i validar amb la seva signatura.
- S'emet la resolució final de reconeixement, amb els crèdits acceptats i validats per l'alumne.
- Regularitzar el pagament de la matrícula en relació als crèdits reconeguts

Els estudiants que provenen d'escoles superiors de disseny adscrites a la universitat o centres adscrits a la universitat, han d'accedir a ESDAPC mitjançant prova d'accés i demanar reconeixements de crèdits per estudis oficials un cop matriculats.

Es pot trobar la informació sobre el procediment de trasllats d'expedient a l'apartat [Futurs alumnes](#) de la web d'ESDAPC.

3.3. Procediment

3.3.1. Alumnat de nou accés:

- Fa la matrícula dels 60 ECTS de 1r curs a l'aplicació de secretaria marcant la casella de reconeixement de crèdits. Efectua el pagament del 25% de la matrícula.
- Presenta la sol·licitud de reconeixement de crèdits segons els supòsits anteriors juntament amb la documentació requerida (títol, certificat acadèmic, etc) a la secretaria del campus ESDAPC en el termini establert al calendari.
- Obtinguda la resolució d'estudi dels reconeixements l'alumnat pot acceptar o renunciar a els reconeixements i després pagar la carta de regularització de matrícula en funció dels crèdits reconeguts. L'alumnat no podrà tornar a sol·licitar els reconeixements a què ha renunciat.
- Un cop fet el reconeixement, l'alumnat pot fer la sol·licitud d'ampliació de matrícula fins a un màxim de 72 ECTS dins del període indicat al calendari.

3.3.2. Alumnat de 2n, 3r i 4t curs:

- Fa la matrícula ordinària a l'aplicació de secretaria i el pagament corresponent.
- Presenta la [sol·licitud](#) de reconeixement de crèdits segons els supòsits anteriors juntament amb la documentació requerida (títol, certificat

acadèmic, etc) a la secretaría del campus ESDAPC en el termini establert al calendari.

- Obtinguda la resolució d'estudi dels reconeixements l'alumnat pot acceptar o renunciar a els reconeixements i posteriorment es procedirà al retorn de la quantitat proporcional. L'alumnat no podrà tornar a sol·licitar els reconeixements a què ha renunciat.

3.4. Estudis de reconeixement

El futur alumnat que vulgui saber com seria el seu reconeixement abans de fer la matrícula, ha de fer una sol·licitud d'estudi d'expedient acadèmic a secretaria i pagar la taxa de 58,65€ (segons ORDRE ENS/80/2013, de 2 de maig).

4. Validació de crèdits

4.1. Criteris generals

S'entén per validació la superació de crèdits corresponents a les competències adquirides per l'alumnat mitjançant altres vies diferents als estudis oficials, com ara l'experiència laboral (bloc 1), l'experiència artística (bloc 2) o bé per altres estudis no inclosos en el sistema de reconeixement i transferència de crèdits (bloc 3).

- Les competències adquirides prèviament han de correspondre amb les competències inherents al títol que s'està cursant.
- Els crèdits validats no incorporen la seva qualificació, per la qual cosa no computaran a efectes de barem de l'expedient.
- Es poden validar fins a un màxim de 36 ECTS.
- Subjecte a la normativa d'Ensenyaments Artístics Superiors, aprovada pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.
- Només es poden validar assignatures senceres.

4.2. Tipus de validacions

4.2.1. Validació d'experiència laboral

Per experiència laboral es poden reconèixer les assignatures senceres següents:

- Pràctiques professionals (8 ECTS)
- Entorn professional i econòmic del disseny (6 ECTS)
- Gestió del disseny (6 ECTS)

Es pot validar l'experiència laboral degudament justificada per compte d'altri o per compte propi. L'experiència laboral es pot considerar totalment relacionada (s'atorga un 1 ECTS per cada 100 hores) o parcialment relacionada (s'atorga un 1 ECTS per cada 300 hores).

La documentació que cal presentar si es treballa per **compte d'altri**:

- **Informe de vida laboral**, original i actualitzat, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social o la mutualitat laboral, o full de serveis o certificat de l'administració corresponent.

- **Certificat de l'empresa** o empreses, de l'entitat o entitats legalment constituïdes, on consten, de manera detallada, les tasques o activitats realitzades i el temps de dedicació, o el **contracte de treball** si la descripció del lloc de treball és clara, sempre que es considerin parcialment o totalment relacionades amb els ensenyaments superiors que cursa.
- [Sol·licitud](#) de validacions (dates al calendari general d'ESDAPC)

La documentació que cal presentar si es treballa per compte propi (cal presentar-los tots):

- **Informe de vida laboral**, original i actualitzat, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, o fulls de cotització com autònom/a corresponents al temps que es vol acreditar.
- **Epígraf del IAE** en què es duu a terme l'activitat, sempre que es consideri parcialment o totalment relacionada amb els ensenyaments superiors que cursa.
- **Declaració jurada** on consti, de manera detallada, les tasques o activitats realitzades i el temps de dedicació, sempre que es considerin parcialment o totalment relacionades amb els ensenyaments superiors que cursa. Consulteu el document de pla d'activitats de l'especialitat per comprovar si són o no relacionades.
- [Sol·licitud](#) de validacions (dates al calendari general d'ESDAPC)

4.2.2. Validació d'experiència artística

Per experiència laboral es poden reconèixer les assignatures senceres següents:

- Optativa/es de tallers d'aplicacions tècniques i recursos (3 ECTS)

Es considera experiència artística que es correspon amb les competències inherents al títol de disseny la participació en conferències, congressos, concursos, publicacions, projectes o altres esdeveniments, sempre relacionats amb el Disseny.

Es pot reconèixer tant un treball individual com un de col·lectiu. El detall de crèdits atorgats es pot consultar a la sol·licitud de validacions.

Documents a presentar:

- [Sol·licitud](#) de validacions (dates al calendari general d'ESDAPC)
- Documentació acreditativa

4.2.3. Validació per a altres estudis no oficials

Per experiència laboral es poden reconèixer les assignatures senceres següents:

- Optativa/es de tallers d'aplicacions tècniques i recursos (3 ECTS)
- Optativa de projectes monogràfics d'interdisciplinarietat (6 ECTS)
- Optativa de projectes monogràfics d'especialitat (6 ECTS)
- Optativa/es de teoria, crítica i humanitats (4 ECTS)

Cursos realitzats totalment relacionats amb els estudis que cursa i que no comporten l'obtenció d'un títol amb valor acadèmic.

S'atorga 1 crèdit per cada 50 hores de formació.

Documents a presentar:

- Certificats dels cursos on s'indiquin els continguts i el número d'hores de duració i amb la identificació de l'empresa o entitat legalment constituïda que l'imparteix.
- [Sol·licitud](#) de validacions (dates al calendari general d'ESDAPC)

4.3. Procediment

- L'alumne en el moment de la matrícula (prèvia consulta amb el coordinador de campus de la Comissió de Reconeixements) demana el reconeixement de crèdits a la secretaria del campus amb el formulari de Validacions i aporta la documentació necessària segons els criteris específics de cada bloc.
- El coordinador de la comissió de reconeixements remet la petició a la Direcció General d'Ensenyaments de Formació Professional Inicial i Règim Especial, que resol, previ informe de la Comissió de coordinació de Reconeixements i Validacions.
- Quan arriba la resolució de la Direcció General, es farà efectiva la validació a l'expedient.

5. Reconeixement crèdits per participació

L'alumnat pot obtenir reconeixement acadèmic en crèdits per la participació en activitats culturals, esportives, de representació estudiantil, solidàries i de cooperació fins a un màxim de 6 crèdits del total del pla d'estudis cursat.

5.1. Criteris generals

- Els destinataris seran alumnes matriculats a l'ESDAPC.
- Aquests crèdits no es qualifiquen numèricament ni computen a efectes del còmput de la mitjana de l'expedient acadèmic. A l'expedient hi constarà **APTE**.
- Els crèdits s'adjudicaran a partir de la taula publicada per a cada curs segons el criteri de la Comissió de Reconeixements i Validacions d'ESDAPC.
- Es reconeixeran fins a un **màxim de 6 ECTS** d'assignatures de les **matèries optatives**.

5.2. Taula de reconeixements per participació

Concepte		Crèdits
Representació estudiantil	Delegat de curs	1 ECTS/curs
	Delegat del Consell de l'alumnat	1 ECTS/curs
	Delegat al Consell escolar	1 ECTS/curs
	Delegat sindical o associació d'alumnes	1 ECTS/curs
Participació en activitats de promoció ESDAPC	Participació en activitats de promoció de l'ESDAPC (Saló d'ensenyament, portes obertes)	Fins a 2 ECTS/curs 15-21h de participació = 1 ECTS 22-44h de participació = 2 ECTS
Dinamització acadèmica	Acompanyament alumnes en mobilitat	1 ECTS/curs
Participació en programes de solidaritat, de cooperació i socials		Fins a 2 ECTS/curs 15-21h de participació = 1 ECTS 22-44h de participació = 2 ECTS

5.3. Procediment

- L'alumnat podrà sol·licitar el reconeixement d'activitats prèvia consulta al coordinador de la Comissió de Reconeixements i Validacions del seu campus.
- Documentació que cal adjuntar a la [sol·licitud](#):
- Certificat de la institució oficial que acrediti l'activitat realitzada i el període durant el qual s'ha desenvolupat l'activitat. L'estudiant haurà d'assistir almenys a un 80% de les sessions per tal de que les activitats puguin ser objecte de reconeixement.

- Una vegada obtingui els crèdits suficients per sol·licitar el reconeixement d'una o més assignatures optatives, l'alumnat haurà de fer una matrícula ordinària i presentar la sol·licitud de reconeixements a la secretaria del campus amb la documentació acreditativa durant el període de sol·licitud de reconeixements de setembre.